

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ชื่อส่วนงาน โรงเรียนสาธิตนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ส่วนงาน โรงเรียนสาธิตนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้ทำการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตลอดจนกำหนดมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีผลการดำเนินงานตามมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง ดังนี้

ภารกิจ	เหตุการณ์ความเสี่ยงประจำปี พ.ศ.2567	ระดับความเสี่ยง (โอกาสเกิด x ผลกระทบ)	วิธีการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการความเสี่ยง
ด้านพัสดุ / การจัดซื้อจัดจ้าง	ระบบบัญชีการเงิน และพัสดุที่ไม่เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัยตรวจสอบไม่ได้ และมีความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตขึ้นในส่วนงาน	2X5 (สูงมาก)	<u>กิจกรรมการควบคุมที่มีอยู่</u> 1. ตั้งคณะทำงานเพื่อปฏิรูประบบการบริหารจัดการบัญชีการเงินและพัสดุเพื่อควบคุมการบริหารจัดการ 2. มีหน่วยงานตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยมาร่วมตรวจสอบและให้คำแนะนำด้านการแก้ไขจุดบกพร่อง 3. ดำเนินการลงโทษทางวินัยผู้ที่กระทำการทุจริต <u>แผนบริหารจัดการความเสี่ยง (ปีงบประมาณ พ.ศ.2567)</u> 1. มีการจัดทำประกาศแนวปฏิบัติในการบริหารด้านการเงินของโรงเรียนไว้อย่างชัดเจน โดยผ่านการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายในจากศูนย์ตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยมหิดล 2. จัดทำเอกสารประกอบความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการทางระบบบัญชีการเงินและพัสดุให้ผู้เกี่ยวข้องทำความเข้าใจ	<u>ผลการดำเนินการปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</u> ไม่พบการทุจริตด้านระบบบัญชีการเงินและพัสดุ <u>ผลลัพธ์</u> - โอกาสเกิดมากกว่า 1% หรือ อาจเกิดขึ้นได้แต่ยังไม่เคยเกิดขึ้น หรืออาจเกิดขึ้นได้ภายในรอบหลายปี

หมายเหตุ -

- กรณีส่วนงานมีการจัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ส่วนงานสามารถนำข้อมูลตามแบบรายงานดังกล่าวมาจัดทำรายงานผลฯ ตามแบบรายงานนี้ หรือตามแบบรายงานของส่วนงานก็ได้ ทั้งนี้ขอให้พิจารณาจัดทำข้อมูลให้ครบตามองค์ประกอบที่เกณฑ์ MU-ITA2025 กำหนด
- กรณีส่วนงานที่ไม่ได้มีการจัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ไว้ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ให้ส่วนงานรายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ตามแบบรายงานนี้ หรือตามแบบรายงานของส่วนงานได้ ทั้งนี้ขอให้พิจารณาจัดทำข้อมูลให้ครบตามองค์ประกอบที่เกณฑ์ MU-ITA2025 กำหนด
- ส่วนงานอาจพิจารณาเพิ่มเติม “เอกสารแนบท้าย” เพื่อประกอบการรายงานผลฯ เช่น ภาพกิจกรรม ภาพการประชุม ไปสเตอร์ประชาสัมพันธ์ เป็นต้น